



Detailed Course Syllabus

Academic year: 2025/2026	Semester: Winter semester
Study Program: Sestrinstvo (R) Sestrinstvo (I)	Year of study: 2

I. BASIC COURSE INFORMATION

Name: Organizacija, upravljanje i administracija u zdravstvenoj njezi

Status: Compulsory	ECTS: 4	Code: 144151
---------------------------	----------------	---------------------

Total Course Workload

Teaching Mode	Total Hours
Lecture	30
Seminar	15
Clinical exercise	30
Special clinical exercise	40

Class Time and Place: HKS - according to the published schedule

II. TEACHING STAFF

Course Holder

Name and Surname: Važanić Damir

Academic Degree:

Contact E-mail: damir.vazanic@unicath.hr	Telephone:
--	-------------------

Office Hours: According to the published schedule

Course Assistant

Name and Surname: Babić Dijana

Academic Degree:

Contact E-mail: dijana.babic@unicath.hr	Telephone:
--	-------------------

Office Hours: According to the published schedule

Name and Surname: Benceković Željka

Academic Degree:

Contact E-mail: zeljka.bencekovic@unicath.hr	Telephone:
--	-------------------

Office Hours: According to the published schedule

Name and Surname: Gazić Mario	
Academic Degree:	
Contact E-mail: mgazic@vsig.hr	Telephone:
Office Hours: According to the published schedule	
III. DETAILED COURSE INFORMATION	
Teaching Language: Hrvatski	
Course Description	Cilj predmeta je upoznati studenta s osnovama organizacije, upravljanja i administracije u području zdravstvene njege. Stečeno znanje trebalo bi omogućiti studentima razumijevanje procesa u području organizacije, upravljanja i administracije, a usvojene vještine podizanje i unapređivanje izvrsnosti sestrinske prakse.
Educational Outcomes	- opisati i objasniti teorije upravljanja, procese upravljanja, pojmove organizacijske kulture; organizacijsku strukturu, organizacijska načela i koncepte, ustroj radne organizacije prema konceptima rukovođenja te specifičnosti strateškog i operativnog upravljanja; - demonstrirati vještine organizacije i upravljanja u sestrinskoj praksi: načine upravljanja na različitim upravljačkim razinama; - objasniti i primijeniti stilove i modele upravljanja ljudskim potencijalima; - objasniti i primijeniti različite modele organizacije rada u procesu zdravstvene njege; - objasniti i demonstrirati način delegiranja zadataka te supervizijski proces u sestrinskoj praksi; - objasniti način funkcioniranja sustava tehničke i strukturalne potpore te njihovu primjenu u sestrinskoj praksi; - objasniti i demonstrirati kategorizaciju bolesnika u sestrinskoj praksi: organizaciju rada medicinskih sestara u odnosu na potrebe bolesnika, izračunavanje potrebnog broja medicinskih sestara u odnosu na potrebe bolesnika izravnom i neizravnom zdravstvenom njegom; - objasniti načela timske rada: gradnju tima te interdisciplinarni i multidisciplinarni pristup u zdravstvenoj njezi; - demonstrirati način upravljanja vremenom: primijeniti principe upravljanja vremenom u sestrinsku praksu; - planirati i provesti/demonstrirati proces upravljanja promjenama u sestrinskoj praksi; - objasniti načine, principe i uvjete donošenja odluka te njihovu primjenu u sestrinskoj praksi; - objasniti procese upravljanja kvalitetom u području zdravstvene njege: sustave upravljanja kvalitetom, standarde kvalitete u sestrinskoj praksi, procesni krug kvalitete te indikatore kvalitete; - objasniti principe administrativnog rada: sestrinsku dokumentaciju, bolesnički elektronički karton, e-vizitu, načine planiranja materijalnih i ostalih troškova, način i principe koordinacije rada s nemedicinskim službama u sklopu radne organizacije.
Student obligations	
<i>Textbooks and Materials</i>	
Required	1. Sonja Kalauz: Organizacija i upravljanje u zdravstvenoj njezi, Medicinska naklada, Zagreb 2014. 2. Marušić, S.: Upravljanje ljudskim potencijalima, IV. izmijenjeno i dopunjeno izdanje, Adecco, Zagreb, 2006.
Supplementary	
<i>Examination and Grading</i>	
Prerequisites to Obtain Signature and Take Final Exam	1. Redovito pohađanje nastave (prisutnost na najmanje 60% nastave) 2. Uredno izvršene vježbe i seminarske obaveze 3. Manja opterećenja aktivnom nastavom nadoknađuju se većim opterećenjem ostalim obvezama prema uputama nastavnika.

Examination Manner

Kontinuiranim vrednovanjem studentskog rada dolazi se do ukupne ocjene:

izvrstan (5) – od 90 do 100 %

vrlo dobar (4) – od 80 do 89,9 %

dobar (3) – od 70 do 79,9 %

dovoljan (2) – od 60 do 69,9 %

neprolaznom ocjenom (pad):

nedovoljan (1) – od 0 do 59,9 %

Grading Manner

Kontinuirano vrednovanje studentskog rada kroz:

1. Nastavne aktivnosti: seminarski rad

2. Završni ispit (pismeni)

Detailed Overview of Grading within ECTS

VRSTA AKTIVNOSTI	ECTS bodovi - koeficijent opterećenja studenata	UDIO OCJENE (%)
Pohađanje nastave	3.4	0
Seminarski rad	0.2	30
Ukupno tijekom nastave	3.6	30
Završni ispit	0.4	70
UKUPNO BODOVA (nastava+zav.ispit)	4	100

Midterm exam dates:

Exam period dates:

IV. WEEKLY CLASS SCHEDULE

[Predavanja]

#	Topic
1	Uvod u teoriju upravljanja u sestrinstvu
2	Organizacijska kultura
3	Upravljanje i organizacija u sestrinskoj praksi
4	Upravljanje ljudskim potencijalima - zapošljavanje
5	Upravljanje ljudskim potencijalima - organizacija rada
6	Kategorizacija bolesnika
7	Sustavi potpore u zdravstvenoj njezi
8	Stilovi upravljanja
9	Upravljanje vremenom u sestrinskoj praksi
10	Upravljanje sastankom

11	Upravljanje promjenama
12	Donošenje odluka u sestrinskoj praksi
13	Upravljanje kvalitetom u sestrinskoj praksi
14	Indikatori kvalitete zdravstvene njege
15	Kultura sigurnosti bolesnika
[Seminari]	
#	Topic
1	Zapošljavanje i proces prilagodbe na novo radno mjesto u sestrinstvu
2	Sestrinska dokumentacija - uloga i značaj
3	Indikatori kvalitete zdravstvene njege
4	Upravljanje rizicima u zdravstvenim organizacijama
5	Uloga medicinskih sestara u osiguranju sigurnosti bolesnika
6	Direktna i indirektna zdravstvena njega
7	Planiranje zdravstvene njege obzirom na kategorizaciju bolesnika
8	Sustavi potpore u zdravstvenoj njezi
9	Stilovi upravljanja u sestrinskoj praksi
10	Utjecaj zadovoljstva medicinskih sestara na učinkovitost njihova rada
11	Osnovni modeli organizacije zdravstvene njege
12	Važnost upravljanja vremenom u sestrinskoj praksi
13	Osnovne preporuke za učinkovito upravljanje sastankom
14	Upravljanje promjenama u sestrinskoj praksi
15	Osnovna obilježja poslovnog odlučivanja